

## GESTION DE DOCUMENTS

➤ Multifonctions noir et couleurs ➤ **Logiciels** ➤ Services



“

**La gestion de tous  
mes documents  
en Cloud Computing,  
c'est possible ?**

➤ Toshiba : et si on parlait solutions

**TOSHIBA**  
Leading Innovation >>>

\*TOSHIBA, à la pointe de l'innovation



# Libérez-vous des contraintes de la gestion documentaire

Le volume de documents est croissant au sein de votre entreprise :  
fax, e-mails, courriers, dossiers, archives, ...

Vous souhaitez optimiser vos flux documentaires et faciliter l'accès  
à l'information ?

**e-GEIDE est une solution simple de gestion électronique d'informations et de documents en entreprise :**

- Depuis votre multifonction Toshiba ou votre poste de travail, vos documents sont indexés, classés ou archivés en quelques clics sur nos serveurs distants.
- Vos données entièrement sécurisées sont ensuite consultables à distance à partir d'une simple connexion Internet.
- Avec e-GEIDE, vous n'avez aucune licence à souscrire et vous pouvez choisir la formule qui vous convient, selon le nombre d'utilisateurs et la capacité de stockage nécessaires.

## ACCESSIBILITÉ ET MOBILITÉ ACCRUES

Avec une simple connexion Internet, vous accédez à vos documents à tout moment, quel que soit l'endroit où vous êtes :

- 24h/24, 7j/7.
- En France et à l'International.
- Depuis votre multifonction Toshiba, votre ordinateur, tablette, ou smartphone connectés à Internet (réseau public ou privé).



La création de comptes utilisateurs est immédiate via le profil administrateur.

## SIMPLICITÉ D'UTILISATION

Avec e-GEIDE, pas besoin de connaissances informatiques avancées, tout est simple et rapide :

- Aucun paramétrage n'est nécessaire, une connexion Internet suffit.
- Avec l'interface intuitive et personnalisable, la prise en main est immédiate.
- La dépose de documents se fait en 1 clic depuis votre ordinateur, votre scanner ou votre multifonction.



Déposez et classez vos fichiers quels que soient leur poids et leur format grâce à l'agent de dépose rapide intégré.


pour en savoir plus :

**<http://impression.toshiba.fr>**

## GAIN DE TEMPS ET EFFICACITÉ

e-GEIDE vous permet d'organiser vos documents de façon intuitive et adaptée à votre organisation, puis de les partager en quelques clics.


- Arborescence personnalisable de type windows.
- Recherche rapide « full text » avec prévisualisation des documents.
- Outil de suivi et d'échange de vos flux documentaires avec systèmes d'alertes et d'annotations.

 e-GEIDE intègre un module de gestion de contrats, e-CONTRAT, qui vous alerte automatiquement sur leurs dates d'échéance.

## CONFIDENTIALITÉ DES DONNÉES

La solution e-GEIDE vous offre toutes les garanties de sécurité, que ce soit en matière de sauvegarde de vos informations ou de contrôle d'accès :

- Sauvegarde quotidienne des données sur nos serveurs.
- Sécurité par cryptage.
- Droits d'accès personnalisables par utilisateur et/ou par groupe.

 La sauvegarde des données de nos serveurs distants est toujours réalisée sur un serveur miroir pour une double sécurité.

## GRANDE CAPACITÉ DE STOCKAGE

Pour répondre aux besoins des plus grosses entreprises, nous vous proposons aussi le serveur dédié e-GEIDE.

- Centralisation de toutes vos données sur votre serveur dédié.
- Espace de stockage pouvant atteindre 2 Téra.

 Grâce au serveur dédié, vous pouvez gérer jusqu'à 500 utilisateurs.

## ÉCONOMIES

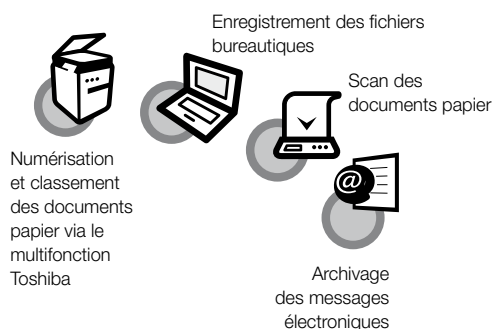
Avec un abonnement dimensionné selon votre usage, votre investissement est maîtrisé.

- Possibilité d'ajouter un nombre illimité d'utilisateurs et d'espace de stockage si nécessaire.
- Mises à jour automatiques et maintenance du logiciel incluses dans votre abonnement.

 La technologie Cloud Computing vous affranchit des contraintes d'investissements matériels coûteux et recentre vos collaborateurs sur leur cœur de métier.



### 1 Dématérialiser, déposer

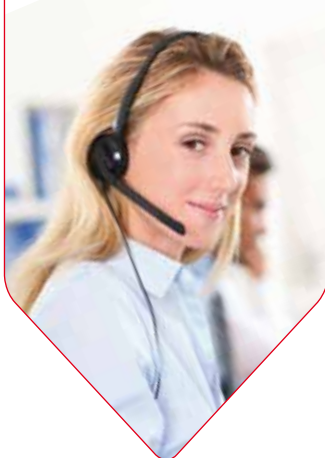


### 2 Centraliser, sauvegarder, archiver



### 3 Rechercher, consulter, partager





## QUESTIONS RÉPONSES

### • Où sont hébergées mes informations ?

Vos données sont hébergées dans un datacenter hautement sécurisé et vous y accédez à tout moment avec une simple connexion Internet.

### • Mes données sont-elles en sécurité dans ces serveurs distants ?

Les datacenters bénéficient de toutes les garanties et certifications sécurité (OVH Secure Certification Authority). De plus, vos données sont toujours sauvegardées en parallèle dans un second serveur distant, appelé serveur « miroir », qui contient en permanence la copie de vos informations doublement sécurisées, garantissant leur disponibilité.

### • Puis-je accéder à mes informations via un smartphone ?

Oui, tout à fait. Avec la solution e-GEIDE, une simple connexion Internet suffit pour accéder à votre base documentaire. Vous pouvez donc consulter vos documents via votre smartphone connecté à Internet à tout moment et ce quel que soit l'endroit où vous vous trouvez.

### • Comment se passe le déploiement pour de nouveaux collaborateurs ?

Vous pouvez créer très simplement et de façon autonome un nouvel utilisateur depuis votre espace administrateur, l'ouverture des comptes est immédiate.

### • Puis-je établir un processus de validation de flux documentaire avec e-GEIDE ?

Oui. L'option "workflow" vous permet d'assigner des tâches à chaque utilisateur pour action et/ou validation.

### • Puis-je numériser et retrouver mes documents depuis mon multifonction Toshiba ?

Oui. Les multifonctions Toshiba e-BRIDGE disposent d'une interface e-GEIDE embarquée intuitive qui vous permet de classer et d'imprimer vos documents.

### • Puis-je déposer massivement des documents dans e-GEIDE ?

Oui, bien sûr. Avec l'agent de dépose rapide, vos documents sont récupérés et injectés dans e-GEIDE, prêts à être classés.

## > TOSHIBA TEC FRANCE IMAGING SYSTEMS

7, rue Ampère  
BP 136  
92804 Puteaux Cedex  
Tél. : 01 47 28 28 28  
<http://impression.toshiba.fr>

**TOSHIBA**  
Leading Innovation >>>

\*TOSHIBA, à la pointe de l'innovation

